



Moncton Wildcats Hockey Club

Moncton Coliseum
377 Killam Drive, Gate 2
Moncton NB, E1C 3T1
Phone: 506-382-5555

Moncton Wildcats Hockey Club – QMJHL Internship Program

If your ultimate goal is a career in the community relations/ sports industry, the Moncton Wildcats internship program can assist you in achieving the experience to make that goal a reality.

Job Title: Moncton Wildcats Minor Hockey Programs Coordinator

Reports to: Director of Season Seat Membership and Ticket Sales

Duration: September 29, 2017 – End of 2018 season, typically in May

Description of the Organization

The Moncton Wildcats Hockey Club was formed in 1996 as a Junior franchise in the Quebec Major Junior Hockey League. Throughout the team's history, the Wildcats have earned four Divisional championships and two QMJHL championships, winning the President's Cup in 2006 and 2010. On top of the team's on-ice accomplishments, the Wildcats have been integral in the Greater Moncton community assisting in charitable endeavors and establishing themselves as a benchmark in the Canadian Hockey League for business excellence and innovation.

Description of Duties and Components of Position: We are looking for a confident, assertive, and organized person to join our game day team. This person will play an important role in coordinating all minor hockey activities that take place during our home games. They must be organized, capable of working in a fast-paced high-pressure environment, possess superior communication skills and be conscious of team procedures and guidelines. Duties will include, but not limited to:

- Responsible for the preparation and execution of: Kent Pre-Game Experience/ Winmar Minor Hockey Showdown/ Mini Match / Shovel Kids
- Prepare all promotional materials for minor hockey programs
- Ensure dressing rooms are clean and correct signage is printed for the doors.
- Winmar – ensure bags are filled with promo materials and hung in each dressing room, Gatorade and tape are on the table, as well as game programs.
- Kent Pre-Game - ensure bags are filled with promotional materials and hung in dressing room.
- Mini Match: room is set up with Gatorade, tape and game programs
- Greet shovel kids and parents, ensure they receive their tickets and food vouchers, jerseys. Escort to dressing room and go over their roles etc.
- Greet teams upon arrive and escort players/ parents to dressing room for Winmar & Mini Match

- Review all program details with the group when they arrive, where parents go, timing of when kids go on the ice, where they can leave their bags etc.
- Oversee all on ice activity while in hockey ops area.
- Will need to be present for Moncton Wildcats home games (34), which are frequently on evenings, weekends, and holidays.

Basic Skills/ Requirements for the Position

- Currently enrolled in University or Community College courses
- Bilingual is an asset
- Excellent verbal and written communication skills
- Strong work ethic
- True commitment to the organization
- Ability to be a team player
- Desire to learn and work in a fast paced environment
- Confident, outgoing personality
- Must be organized, reliable, and demonstrate a positive attitude
- Strong problem-solving ability and resourcefulness
- Demonstrate a professional demeanor in the workplace
- Ability to show initiative and go above and beyond
- Capacity to make quick decisions under pressure
- Flexibility and reliability in any given situation
- Being knowledgeable about the hockey industry and culture

What the Volunteer Will Learn:

- How to succeed in a fast paced industry
- The business and community relations side of sport; hockey specific
- All of the aspects that go into creating an enjoyable fan experience

Other Requirements or Additional Information:

No financial compensation is available for these positions. Travel and housing arrangements are the responsibility of the Volunteer.

If you are interested in this tremendous hands-on learning experience in the sports industry, please send an application to: (prefer it to be emailed – please include position title in the subject line)

Courtney Huestis
 Manager of Communications, Marketing & Game Day
Huestis.courtney@moncton-wildcats.com
 (506) 858-2280

Mailing Address:
 Moncton Wildcats Hockey Club
 377 Killam Drive, Gate 2
 Moncton NB, E1C 3T1



Club de hockey les Wildcats de Moncton

Colisée de Moncton
377, promenade Killam, porte 2
Moncton NB E1C 3T1
506-382-5555

Programme de stages du club de hockey les Wildcats de Moncton – LHJMQ

Si votre objectif ultime est une carrière dans le monde du sport et des relations communautaires, le programme de stages des Wildcats de Moncton peut vous fournir l'expérience nécessaire afin que votre rêve devienne réalité.

Emploi : coordonnateur des programmes de hockey mineur des Wildcats

Supérieur : directeur des ventes d'abonnements de saison et de billets

Durée : 29 septembre 2017 à la fin de la saison 2018, généralement en mai

Organisation

Le club de hockey les Wildcats de Moncton a été formé en 1996, comme franchise de la Ligue de hockey junior majeur du Québec. Au cours de leur histoire, les Wildcats ont remporté quatre championnats de division et deux coupes du Président, en 2006 et en 2010. En plus de cette réussite sur la patinoire, les Wildcats se sont intégrés à la communauté du Grand Moncton, en participant à des événements communautaires et en s'établissant comme équipe de référence dans la Ligue canadienne de hockey, pour son sens de l'innovation et son excellence en affaires.

Description de l'emploi

Nous sommes à la recherche d'une personne confiante, convaincante et organisée pour se joindre à notre équipe des jours de match. Elle jouera un rôle important en coordonnant toutes les activités reliées au hockey mineur lors de nos parties locales. Elle est apte à travailler dans un environnement sous pression, possède des habiletés de communication supérieures et respecte les procédures et règles en place. Les responsabilités suivantes seront siennes, sans être limitatives :

- Responsable de la préparation et de l'exécution de : l'expérience d'avant-match Kent/Défi du hockey mineur Winmar/ Mini-match / Nettoyeurs de la patinoire lors des temps d'arrêt
- Prépare le matériel promotionnel des programmes de hockey mineur
- S'assure que les vestiaires sont propres et que la signalisation adéquate est imprimée.
- S'assure de préparer les sacs avec le matériel promotionnel et de les accrocher dans les vestiaires, dépose le Gatorade, le ruban gommé et les programmes sur les tables (Winmar).
- S'assure que les sacs avec le matériel promotionnel sont prêts et accroché dans le vestiaire (Kent).
- Le Gatorade, le ruban gommé et les programmes sont sur les tables (mini-match).

- Accueillir les nettoyeurs de la patinoire et leurs parents, s'assurer qu'ils aient leurs billets en main et leurs coupons pour la nourriture et leurs chandails. Les escorter vers le vestiaire et leur expliquer leur rôle.
- Accueillir les équipes à leur arrivée et escorter les joueurs et leurs parents vers les vestiaires pour l'expérience Winmar et le mini-match.
- Réviser avec eux tous les détails de leur participation : où les parents s'assoient, quand les joueurs doivent être prêts, où ils peuvent laisser leur sac d'équipement, etc.
- Supervise les activités sur la glace.
- Doit être présent pour les 34 parties locales de l'équipe, souvent présentées le soir, les week-ends et les jours fériés.

Exigences de base pour le poste

- Étudie présentement au niveau universitaire
- Bilinguisme un atout
- Excellentes aptitudes de communication verbales et écrites
- Forte éthique de travail
- Engagement envers l'organisation
- Facilité à travailler en équipe
- Désir d'apprendre et de travailler dans un environnement sous pression
- Démontre de la confiance et de l'ouverture envers les autres
- Doit être organisé, fiable et démontrer une attitude positive
- Capacité à résoudre des solutions problématiques et autonomie
- Comportement professionnel
- Sens de l'initiative et souci du dépassement
- Capacité de prendre rapidement des décisions sous pression
- Flexibilité et fiabilité en toute situation
- Connaissance du monde du hockey et de sa culture

Le stagiaire apprendra :

- À réussir dans une industrie où la pression est présente
- Les côtés affaires et communautaire du monde du hockey
- À connaître toutes les facettes impliquées dans la création d'une belle expérience pour les fans.

Information additionnelle :

Aucune compensation financière n'est offerte pour ce poste. Les frais de déplacement et de logement sont à la charge du stagiaire.

Si vous êtes intéressé par cette expérience pratique d'apprentissage dans l'industrie du sport, transmettez-nous une demande d'application, préférablement par courriel, en indiquant le titre

du poste dans l'objet, à :

Courtney Huestis
Gérante des communications, du marketing
et des jours de matchs
Huestis.courtney@moncton-wildcats.com
(506) 858-2280

Adresse postale :

Club de hockey Wildcats de Moncton
377, promenade Killam, porte 2
Moncton NB E1C 3T1