



## **Moncton Wildcats Hockey Club**

Moncton Coliseum  
377 Killam Drive, Gate 2  
Moncton NB, E1C 3T1  
Phone: 506-382-5555

### **Moncton Wildcats Hockey Club – QMJHL Internship Program**

If your ultimate goal is a career in the sports broadcast industry, the Moncton Wildcats internship program can assist you in achieving the experience to make that goal a reality.

**Job Title: Moncton Wildcats Announcer/ Broadcast Coordinator**

**Reports to: Director of Marketing, Communications and Game Day**

**Duration: September 29, 2017 – End of 2018 season, typically in May**

#### **Description of the Organization**

The Moncton Wildcats Hockey Club was formed in 1996 as a Junior franchise in the Quebec Major Junior Hockey League. Throughout the team's history, the Wildcats have earned four Divisional championships and two QMJHL championships, winning the President's Cup in 2006 and 2010. On top of the team's on-ice accomplishments, the Wildcats have been integral in the Greater Moncton community assisting in charitable endeavors and establishing themselves as a benchmark in the Canadian Hockey League for business excellence and innovation.

**Description of Duties and Components of Position:** We are looking for a confident, assertive, and organized person to join our game day team. This person will work closely with the in-game announcer and help coordinate on screen contests/ promotions. They must be organized, capable of working in a fast-paced high-pressure environment, possess superior communication skills and be conscious of team procedures and guidelines. Duties will include, but not limited to:

- Assist our in-game broadcaster with promotional deliverables and in game contests
- Provide support to both in-game and PA announcer during games
- Assist Rogers TV with any set-up requirements or broadcast requests
- Serve as a liaison for our radio broadcaster during home games when needed
- In the event that our in-game announcer is unable to make a game, we would require you to step in as our in-game broadcaster and run all of the promotions/ contests
- Outgoing and energetic to create positive fan experience
- Will need to be present for Moncton Wildcats home games (34), which are frequently on evenings, weekends, and holidays.

## Basic Skills/ Requirements for the Position

- Currently enrolled in University or Community College courses
- Bilingual
- Excellent verbal and written communication skills
- Strong work ethic
- True commitment to the organization
- Ability to be a team player
- Desire to learn and work in a fast paced environment
- Confident, outgoing personality
- Must be organized, reliable, and demonstrate a positive attitude
- Strong problem-solving ability and resourcefulness
- Demonstrate a professional demeanor in the workplace
- Ability to show initiative and go above and beyond
- Capacity to make quick decisions under pressure
- Flexibility and reliability in any given situation
- Being knowledgeable about the team and app technology

## What the Volunteer Will Learn:

- How to succeed in a fast paced industry
- The business side of sports broadcast; hockey specific
- All of the aspects that go into creating an enjoyable fan experience

## Other Requirements or Additional Information:

No financial compensation is available for these positions. Travel and housing arrangements are the responsibility of the Volunteer.

If you are interested in this tremendous hands-on learning experience in the sports industry, please send an application to: (prefer it to be emailed – please include position title in the subject line)

Courtney Huestis  
Manager of Communications, Marketing & Game Day  
[Huestis.courtney@moncton-wildcats.com](mailto:Huestis.courtney@moncton-wildcats.com)  
(506) 858-2280

Mailing Address:  
Moncton Wildcats Hockey Club  
377 Killam Drive, Gate 2  
Moncton NB, E1C 3T1



## **Club de hockey les Wildcats de Moncton**

Colisée de Moncton  
377, promenade Killam, porte 2  
Moncton NB E1C 3T1  
506-382-5555

### **Programme de stages du club de hockey les Wildcats de Moncton – LHJMQ**

Si votre objectif ultime est une carrière dans le monde du sport et des relations publiques, le programme de stages des Wildcats de Moncton peut vous fournir l'expérience nécessaire afin que votre rêve devienne réalité.

**Emploi : annonceur et coordonnateur des reportages des Wildcats**

**Supérieur : directrice du marketing, des communications et des jours de match**

**Durée : 29 septembre 2017 à la fin de la saison 2018, généralement en mai**

#### **Organisation**

Le club de hockey les Wildcats de Moncton a été formé en 1996, comme franchise de la Ligue de hockey junior majeur du Québec. Au cours de leur histoire, les Wildcats ont remporté quatre championnats de division et deux coupes du Président, en 2006 et en 2010. En plus de cette réussite sur la patinoire, les Wildcats se sont intégrés à la communauté du Grand Moncton, en participant à des événements communautaires et en s'établissant comme équipe de référence dans la Ligue canadienne de hockey, pour son sens de l'innovation et son excellence en affaires.

#### **Description de l'emploi**

Nous sommes à la recherche d'une personne confiante, convaincante et organisée pour se joindre à notre équipe des jours de match. Elle travaillera de prêt avec l'annonceur-maison et assistera à la coordination des promotions et des concours sur l'écran géant. Elle est apte à travailler dans un environnement sous pression, possède des habiletés de communication supérieures et respecte les procédures et règles en place. Les responsabilités suivantes seront siennes, sans être limitatives :

- Assister le descripteur des parties et l'annonceur-maison pour les promotions et les concours
- Assister Rogers TV lors de la mise en place de leur équipement ou toute autre demande
- Servir de lien avec le descripteur des parties lors des matchs locaux, au besoin
- Remplacer l'annonceur-maison en cas d'absence de sa part
- Personnalité énergique et engageante en vue de créer une belle expérience pour les fans
- Doit être présent pour les 34 parties locales de l'équipe, souvent présentées le soir, les week-ends et les jours fériés.

#### **Exigences de base pour le poste**

- Étudie présentement au niveau universitaire

- Bilingue
- Excellentes aptitudes de communication verbales et écrites
- Forte éthique de travail
- Engagement envers l'organisation
- Facilité à travailler en équipe
- Désir d'apprendre et de travailler dans un environnement sous pression
- Démontre de la confiance et de l'ouverture envers les autres
- Doit être organisé, fiable et démontrer une attitude positive
- Capacité à résoudre des solutions problématiques et autonomie
- Comportement professionnel
- Sens de l'initiative et souci du dépassement
- Capacité de prendre rapidement des décisions sous pression
- Flexibilité et fiabilité en toute situation
- Connaissances de base sur l'équipe et la technologie des applications mobiles

**Le stagiaire apprendra :**

- À réussir dans une industrie où la pression est présente
- Les côtés affaires et communautaire du monde du hockey
- À connaître toutes les facettes impliquées dans la création d'une belle expérience pour les fans.

**Information additionnelle :**

Aucune compensation financière n'est offerte pour ce poste. Les frais de déplacement et de logement sont à la charge du stagiaire.

Si vous êtes intéressé par cette expérience pratique d'apprentissage dans l'industrie du sport, transmettez-nous une demande d'application, préférablement par courriel, en indiquant le titre du poste dans l'objet, à :

Courtney Huestis  
Gérante des communications, du marketing  
et des jours de matchs  
[Huestis.courtney@moncton-wildcats.com](mailto:Huestis.courtney@moncton-wildcats.com)  
(506) 858-2280

Adresse postale :

Club de hockey Wildcats de Moncton  
377, promenade Killam, porte 2  
Moncton NB E1C 3T1